



AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
N°01/AONO/CUE/SIGAMP/CIPM/2026 DU 29 JUL 2026 POUR L'ACQUISITION D'UN
VEHICULE UTILITAIRE DE SERVICE DE TYPE PICK-UP 4 x 4 DOUBLE CABINE CLIMATISE A LA
COMMUNAUTE URBAINE D'EBOLOWA, DEPARTEMENT DE LA Mvila, REGION DU SUD.
(En procédure d'urgence)

FINANCEMENT : FONDS PROPRES DE LA COMMUNAUTE URBAINE D'EBOLOWA

1. Objet de l'Avis d'Appel d'Offres.

Dans le cadre de dynamisation de la ville d'Ebolowa, le maire de la ville d'Ebolowa lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la sélection d'une entreprise devant fournir **un véhicule utilitaire de service de type pick-up 4 x 4 double cabine climatisée** pour le compte de la Communauté Urbaine d'Ebolowa.

2. Consistance des prestations

Les prestations du présent Appel d'offres comprennent la fourniture d'un véhicule utilitaire de service de type pick-up 4 x 4 double cabine de 4 portières climatisées.

3. Délai de livraison

Le délai d'exécution des prestations, objet du présent appel d'offres est de **trois (03) mois**.

4. Allotissement

Les travaux constituent en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de ces prestations est de **37 000 000 (Trente Sept millions) Francs CFA**.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais justifiant de bonnes aptitudes dans le domaine de l'automobile.

7. Financement

Les travaux objet du présent Avis de consultation sont financés de la manière suivante **Fonds Propres de la Communauté Urbaine d'Ebolowa, Exercice 2026**

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en « **ligne** ».

9. Consultation du Dossier de Consultation

Le dossier de consultation peut être consulté aux jours et heures ouvrables aux Services des Marchés

de la Communauté Urbaine d'Ebolowa, Tel : 6 55 84 68 86 / 671 34 29 75 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté *en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arnp.cm).*

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le présent dossier d'Appel d'Offres s'obtient au service des marchés de la Communauté urbaine d'Ebolowa, dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **51 000 FCFA (Cinquante et un mille) francs CFA** payable à la recette municipale de la communauté urbaine d'Ebolowa.

11. Remise des offres

La soumission se fera exclusivement en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **27 Août 2026 à 12heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » d'une part ; et d'autre part, trois exemplaires des offres physiques dont un original et deux copies, devront parvenir dans les services du Maître d'Ouvrage(SIGAMP) au plus tard le **27 Août 2026 à 12heures précises** dans les délais impartis, portant la mention ci-dessous :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°01/AONO/CUE/SIGAMP/CIPM/2026 DU _____ POUR L'ACQUISITION D'UN VEHICULE UTILITAIRE DE SERVICE DE TYPE PICK-UP 4 x 4 DOUBLE CABINE CLIMATISE A LA COMMUNAUTE URBAINE D'EBOWA, DEPARTEMENT DE LA Mvila, REGION DU SUD.
(En procédure d'urgence)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

NB : les copies de la caution de soumission et du récépissé délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) sont jointes dans l'offre du soumissionnaire tandis que leurs originaux sont remis à la Commission Interne de passation des marchés lors de la séance de l'ouverture des offres.

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière. Les formats acceptés sont les suivants :
- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Les offres parvenues après la date limite de dépôt seront jugées irrecevables.

12. Cautionnement provisoire :

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie conformément à la **lettre Circulaire N°000019/LC/MINMAP/ du 05 juin 2024**, relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les Marchés Publics, timbrée, revêtue de la mention manuscrite et acquitté à la main d'un montant de **370 000 (Trois Cent Soixante Dix mille) de francs CFA**, délivrée par un organisme ou une institution financière agréé par le ministère chargé des finances pour émettre les cautions dans les domaines des marchés publics dont la liste figure dans les pièces du DAO, valable pendant 30 (trente) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.

La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

NB : Toutes les cautions doivent être établies conformément à la lettre Circulaire N°000019/LC/MINMAP/ du 05 juin 2024, relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les Marchés Publics, timbré et acquitté à la main

13. Recevabilité des offres

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'objet ou de la référence de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- La non-présentation des copies de sauvegarde des offres ;

Toute offre incomplète par rapport aux stipulations du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Toutefois, en cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, un délai de quarante-huit heures est accordé aux soumissionnaires concernés pour produire ou remplacer la pièce en question. Cependant, l'absence ou la non-conformité à l'ouverture des plis de la caution de soumission délivrée par un établissement bancaire ou un organisme financier de premier ordre, agréé par le Ministère chargé des Finances, entraîne le rejet de l'offre.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps, le **27 Août 2026 à 15 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant à l'occasion, dans la salle de conférence de la communauté Urbaine d'Ebolowa. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être valides à la date limite originelle de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

15. Critères d'évaluation

a. Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- a) Absence de la caution de soumission timbrée et revêtue de la mention écrite, acquittée à la main à l'ouverture des plis ;
- b) Non production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis (**hormis la caution de soumission**) ;
- c) Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
- d) Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des prestations au cours des trois (03) dernières années ;
- e) Absence de la Capacité financière d'un montant au moins égale à 30 % du montant prévisionnel du marché.
- f) Absence de la charte d'intégrité paraphée à chaque page, datée et signée à la dernière page ;
- g) Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- h) Absence d'attestation d'origine délivrée par le fabricant ou son distributeur ;
- i) Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre ;
- j) Et pour le véhicule à fournir les critères majeurs suivants :
 - o Véhicule à 04 cylindres ;
 - o Empattement 3085 mm au moins ;
 - o Nombre de places : 5 au moins ;
 - o Source d'énergie : Diesel ;
 - o Capacité du réservoir à 80 litres ;
 - o Puissance maxi (KW) : 110/3400.
- k) Non-respect d'au moins 70 % des critères de qualification.

b. Principaux critères essentiels :

N°	Activité	
A)	Présentation de l'offre(conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires de couleur)	oui/non
B)	Chiffre d'affaires annuel	oui/non
C)	Exhaustivité et conformité des fournitures proposées aux spécifications techniques du DAO – Le moteur – La carrosserie – Les dimensions – La transmission	Oui/non

	- Le poids/capacité - Système de freinage - Suspensions - Pneus - Extérieur - Intérieur & confort - Sécurité	
D)	Planning et délai de livraison	oui/non
E)	Preuves d'acceptation des conditions du marché (CCAP et DF paraphés à chaque page et signé à la dernière page accompagnée de la mention « lu et approuvé ») ;	oui/non
F)	Service après-vente	oui/non

Le non-respect d'au moins 70% des rubriques entraîne l'élimination de l'offre pour l'analyse financière

16. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre financière évaluée la moins disante et remplissant les qualifications techniques et administratives requises.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux jours et heures ouvrables au Service des Marchés de la Communauté Urbaine d'Ebolowa, **Tel : 6 55 84 68 86 / 671 34 29 75.**

Ebolowa, le **29 JUL 2026**

**Le Maire de la Ville
(Autorité contractante)**

Copies:

- MINMAP
- ARMP/SUD
- DDMINDDEVEL /Mvila
- ARCHIVES CHRONO
- PRESIDENT/CIPM
- AFFICHAGE



Dr. Edjo'o Danu
Chevalier de l'Ordre de la Valeur



NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER N° 01/AONO/CUE/CIPM/2026 OF
29 JUL 2026 FOR THE ACQUISITION OF UTILITY SERVICE VEHICLE,
4x4 DOUBLE CABIN PICK-UP WITH AIR CONDITIONING, OF EBOLOWA
CITY COUNCIL, MVILA DEPARTMENT, SOUTH REGION.
(In urgent procedure)

Financing: OF EBOLOWA CITY COUNCIL Year 2026

1. Purpose:

The mayor of Ebolowa hereby launches an Open National Call for Tenders for the selection of a for the supply 4 x 4 double cabin pick-up type utility service vehicle for Ebolowa city council

2. consistency of the services:

The services of this Call for Tenders include providing a company vehicle, a 4x4 double-cabin pickup with 4 air-conditioned doors.

3. Provisional deadline and place of delivery

The time to complete the services, which is the subject of this call for tenders, is three (03) months.

4. Allotment:

The services are constituting a single lot.

5. Estimated cost:

The projected cost of these services is 37,000,000 (Thirty-seven million) CFA francs.

6. Participation and Origin:

Participation in this Call for tenders is open to all companies incorporated under Cameroonian law with good skills in the automotive sector.

7. Financing:

The work covered by this Call for Tender is funded as follows: Own Funds of the Ebolowa City Council , Fiscal Year 2026

8. Submission method:

The submission method chosen for this consultation is exclusively online.

9. Acquisition of tender file :

This tender file can be obtained at the procurement department of the Ebolowa City Council, from the date of publication of this notice, upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable amount of **51,000 CFA francs (fifty one thousand)** payable to the municipal treasury of Ebolowa city council.

10. Submission of bids

Submission will be made exclusively online, the offer must be transmitted by the bidder on the COLEPS platform on the **27 of august 2026** at 12 p.m. sharp. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", and one original and two copies of offers (administrative, technical and financial) of each in addition to the above mentioned within the allotted time frame.

NOTICE OF NATIONAL OPEN TENDER
No 01/AONO/CUE/CIPM/2026 OF 29 JUL 2026 FOR THE ACQUISITION OF UTILITY
SERVICE VEHICLE OF THE 4x4 DOUBLE CABIN PICK-UP TYPE WITH AIR CONDITIONING
OF EBOLOWA CITY COUNCIL, MVILA DEPARTMENT, SOUTH REGION.
(In urgent procedure)

" BACKUP COPY"

File size and format

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MO for the Administrative Offer;
- 15 MO for the Technical Offer;
- 5 MO for the Financial Offer. the accepted formats are as follows:
- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Offers received after the submission deadline will be deemed inadmissible.

11. Bid bond:

Under penalty of rejection, each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established in accordance with **letter Circular N°000019/LC/MINMAP/ of June 5, 2024**, relating to the terms of consultation, deposit, conservation, restitution and withdrawal of deposits on Public Contracts, stamped and paid in hand in the amount **CFA F three hundred seventy thousand (370 000)**, issued by a body or financial institution approved by the ministry responsible for finance to issue guarantees in the domains of public contract procurement listed in the DAO documents, valid for 30 (thirty) days beyond the date initial validity of offers.

The absence of a bid bond issued by a first rate bank or first class financial organization authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the public contract procurement will result in the outright rejection of the offer.

A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

NB : *All guarantees must be established in accordance with Circular letter N°000019/LC/MINMAP/ of June 5, 2024, relating to the terms of constitution, deposit, conservation, restitution and release of guarantees on Public Contracts, stamped and paid by hand.*

12. Admissibility of bids:

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- Envelopes containing information on the identity of the bidders;
- Envelopes received after the submission deadlines;
- Envelopes without indicating the subject or reference of the Call for Tenders;
- Envelopes that do not comply with the submission method;

- Failure to submit backup copies of the bids.

Any incomplete offer in relation to the stipulations of the bidding documents will be declared inadmissible. However, in the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file when the bids are opened, the bidders concerned shall be given a period of 48 hours to produce or replace the part in question. However, the absence or non-compliance at the opening of bids of the bid bond issued by a bank or financial institution of the first order, approved by the Ministry of Finance, results in the rejection of the bid.

13. Opening of Bids

The opening of the bids will take place in one session, on 27 august 2026, at exactly 3:00 PM by the Internal Procurement Committee meeting on the occasion, in the conference room of the Ebolowa Urban Community. Only the bidders may attend this opening session or have a representative of their choice duly authorized and fully knowledgeable about the file.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders.

They must be valid on the original deadline for submitting tenders or have been established after the of signature of the call for tenders.

14. Evaluation Criteria

14.1.- Eliminary Criteria:

These include:

- a) Absence of the bid bond stamped, paid by hand at the opening of bids;
- b) Failure to produce during the 48-hour deadline after the bids opening session, an administrative document which was absent or non-compliant (**apart from the bid bond**);
- c) False statement or falsified document;
- d) Absence of the o sworn statement of non-abandonment of services over the past three (03) years;
- e) Absence of an integrity charter initialled on each page, dated and signed on the last page;
- f) Absence of a dated and signed declaration of commitment to compliance with environmental and social clauses;
- g) Financial capacity of at least 30% of Estimated cost;
- h) Lack of authorization from the manufacturer or dealer;
- i) Lack of certificate of origin issued by the manufacturer or its distributor;
- j) Absence of a quantified unit price in the offer;
- k) And for the vehicle, the following major criteria must be provided:
 - 4-cylinder vehicle;
 - Wheelbase : at least 3090 mm ;
 - Number of seats: at least 05;
 - Power source: Diesel;
 - Tank capacity: 76 liters;
 - Maximum power (KW): 100/3600.
- l) Not satisfaction of at least 70% of essential criteria;

14.2.-Essential Criteria:

No.	Activity	
A)	Presentation of the offer (compliance of the composition of the offer with the requirements of the DAO, parts in order and color dividers)	Yes/no
B)	Annual turnover or statistical and tax declaration	Yes/no
C)	Completeness and conformity of the proposed supplies to the technical specifications of the DAO – Engine – Body work – Dimensions – Transmission – Weight/Capacity – Braking system – Suspensions – Tires – Exterior – Interior&Comfort – Safety	Yes/no
D)	Schedule and delivery time	Yes/no
E)	Proof of acceptance of the contract conditions (CCAP and DF initialed on each page and signed on the last page accompanied by the words «read and approved»)	Yes/no
F)	After-sales service	Yes/no

Failure to comply with at least **70%** of the items will lead to tender disqualification from financial analysis.

15.-Attribution:

The contract will be assigned to the tenderers presenting the least saying offer and filling the requisite technical and administrative capacities.

16.- Duration of validity of bids:

Tenderers shall be bound by their tenders for a period of 90 (ninety) days from the tender-submission date.

17.- Further information:

Additional information can be obtained on weekdays during business hours at the Ebolowa Urban Community Markets Service, Tel: 6 55 84 68 86 / 671 34 29 75.

Ebolowa, on **29 JUL 2026**
The Mayor,



Copy:

- MINMAP
- ARMP/SUD
- DDMINDDEVEL /Mvila
- ARCHIVES CHRONO
- PRESIDENT/CIPM
- AFFICHAGE